



1
2
3 COMISSÃO CONSULTIVA
4 ATA DA 01ª REUNIÃO ORDINÁRIA
5 BIÊNIO 2017-2018
6 ANO 2017

7 Aos quatro dias do mês de setembro de dois mil e dezessete, às quatorze horas,
8 em última convocação, iniciou-se a 01ª Reunião Ordinária (RO) da Comissão
9 Consultiva do Comitê Cubatão, biênio 2017-2018, na Sala de reuniões do
10 Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais de Santo Amaro da
11 Imperatriz, no município de Santo Amaro da Imperatriz. Presentes os
12 representantes das entidades-membro da Comissão Consultiva do Comitê
13 Cubatão e demais entidades interessadas, conforme livro de presenças.
14 Verificado o quórum, a Presidente, Sra. Sandra Eliane Michel, realizou a abertura
15 com a leitura do Edital de Convocação e em seguida propôs à dispensa da leitura
16 da Ata da 18ª Reunião Ordinária, realizada no terceiro dia do mês de setembro
17 de dois mil e dezessete. A dispensa da leitura da Ata foi aprovada por
18 unanimidade, uma vez que todos receberam via e-mail, para avaliação e nada
19 tinham a acrescentar. Em seguida, fez a leitura do segundo item de pauta:
20 Assuntos Gerais. A Sra. Sandra passou a palavra ao Sr. Paulo dos Santos (UFSC),
21 onde o mesmo informou que não será mais o Coordenador dos trabalhos
22 referentes aos Estudos Preliminares para Implementação do Plano de Recursos
23 Hídricos, para as Bacias dos Rios Cubatão, Madre e Contíguas. Informou ainda,
24 que a nova coordenadora será a Sra. Luana Periotto Costa, Arquiteta e Urbanista.
25 Dando prosseguimento, a Sra. Luana (UFSC), realizou os informes e esclareceu
26 dúvidas sobre o andamento dos trabalhos referentes aos Estudos Preliminares
27 para Implementação do Plano de Recursos Hídricos. Disse ainda, que o Plano de
28 Recursos Hídricos da Bacia dos rios Cubatão, Madre e Bacias Contíguas,
29 conforme cronograma do Plano de Trabalho está na Etapa B: Diagnóstico da
30 Dinâmica Social da Bacia. Nesta etapa também ocorre a Campanha de Cadastro
31 de Usuários de Recursos Hídricos e a implementação do Plano de
32 Educomunicação. Informou ainda, que os trabalhos estão bastante avançados,
33 sendo que para concluir esta etapa é necessário finalizar as oficinas de cadastro
34 de usuários de recursos hídricos e finalizar o diagnóstico das instituições. A Sra.
35 Sandra agradeceu a apresentação feita e os esclarecimentos dados pelos
36 representantes da UFSC presentes. Dando prosseguimento, em Assuntos Gerais,
37 a Sra. Sandra solicitou aos técnicos presentes da entidade executiva – ACAT, que
38 se apresentassem à Comissão Consultiva, e solicitou também que explanassem
39 um pouco do trabalho que estão desenvolvendo. O Sr. William Wollinger
40 Brenuvida, técnico do Comitê Cubatão informou que foram realizadas visitas nas
41 empresas: Águas Mineral Imperatriz, SAMAE Palhoça, a fim de mostrar o
42 trabalho do Comitê Cubatão. Também informou, que visitaram a entidade
43 membro do Comitê Cubatão a Associação dos Mineradores da Bacia do Cubatão -
44 AMBC, onde foi solicitado apoio para a realização de atividade nas escolas. Disse
45 ainda, que está sendo elaborado o Edital para a 3ª Maratona Fotográfica do
46 Comitê Cubatão e premiações estão sendo definidas. Também foram realizadas
47 visitas pelos técnicos em todas as Secretarias de Educação pertencentes aos



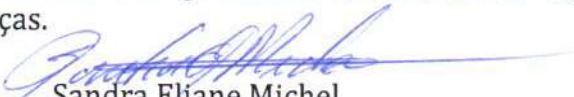
48 municípios da Bacia Hidrográfica do Rio Cubatão, a fim de gerar parcerias com as
49 mesmas, nas atividades escolares. Em relação ao local onde foi realizada a
50 atividade alusiva do Dia da Árvore, no ano de 2016, o Sr. William informou que
51 as mudas lá plantadas estão crescendo. A Sra. Sandra agradeceu a apresentação.
52 Dando prosseguimento, em Assuntos Gerais, a Sra. Sandra passou a palavra a Sra.
53 Aline Luiza Tomazi - ACAT, coordenadora dos trabalhos da entidade executiva,
54 para tratar de mudanças referentes ao cronograma das capacitações e
55 seminários do Comitê Cubatão e, temas dos mesmos. A Sra. Aline informou que o
56 Termo de Colaboração entre SDS e ACAT prevê a realização obrigatória de
57 quatro capacitações até o final do primeiro ano, para o cumprimento das metas
58 estabelecidas no referido Termo. Disse ainda, que o Comitê terá de definir, nesse
59 primeiro momento, qual o público alvo que pretende atingir em relação as
60 capacitações e seminário. A Sra. Aline propôs aos presentes a alteração da data
61 do seminário do Comitê Cubatão para o mês de março de dois mil e dezoito. A
62 proposta foi aprovada por unanimidade pelos presentes. Em relação ao público
63 alvo, a Sra. Aline sugeriu que a primeira capacitação fosse voltada para os
64 membros do Comitê Cubatão visitando áreas preservadas, degradadas e
65 recuperadas, respectivamente, da bacia do rio Cubatão. A sugestão foi aprovada
66 por unanimidade pelos presentes. Dando prosseguimento, em Assuntos Gerais, a
67 Sra. Sandra informou que precisa ser indicado os nomes para compor o núcleo
68 gestor do Plano Diretor do Município de Santo Amaro da Imperatriz. Foi
69 aprovado por unanimidade os nomes da Sra. Sandra Eliane Michel, como
70 membro titular e Sra. Viviane Garcia Pawlick, como suplente. Dando
71 continuidade, a Sra. Sandra informou também que precisaria ser definido os
72 nomes dos membros do Comitê que irão participar das atividades externas e
73 eventos no mês de setembro de dois mil e dezessete, representando o Comitê.
74 Foi aprovado por unanimidade que a Sra. Sandra e a técnica do Comitê, Sra.
75 Caroline irão no preparatório para o Fórum Mundial das Águas, nos dias 14, 15 e
76 16 de setembro, em Balneário Camboriú/SC. Dando prosseguimento, em
77 Assuntos Gerais, o Sr. William em conjunto com a Sra. Caroline (ACAT),
78 sugeriram que no dia vinte de setembro seja realizada uma atividade alusiva
79 para a comemoração do dia mundial de limpeza de praias e rios, com os alunos
80 da Escola Básica Municipal Augusto Althoff. No período da manhã, seria realizada
81 a atividade de coleta destes materiais recicláveis e não-recicláveis, e a tarde
82 palestra com os alunos. A proposta foi aprovada por unanimidade pelos
83 presentes. Em seguida, a Sra. Sandra informou que não haviam representantes
84 do Comitê Cubatão participando das reuniões do grupo GTEA. Propôs aos
85 presentes para que fosse enviado um e-mail ao grupo GTEA, informando que no
86 ano de dois mil e dezessete o comitê Cubatão não poderá se fazer presente nas
87 reuniões, mas, em dois mil e dezoito estaria participando das mesmas, já com os
88 representantes indicados. A proposta foi aprovada por unanimidade pelos
89 presentes. Dando prosseguimento, a Sra. Sandra realizou a menção e leitura do
90 Ofício recebido da Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, onde
91 indicam novos representantes para o Comitê Cubatão, sendo como titular o Sr.
92 Carlos Rafael Sanci e Suplente o Sr. Adriano de Medeiros Caldas. Realizou a
93 leitura do Ofício recebido da Câmara Municipal de Vereadores do município de
94 Santo Amaro da Imperatriz, onde convidam o Comitê Cubatão a realizar

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be the name of the official who signed the document.



95 apresentação no dia vinte e um de setembro, as dezenove horas, sobre os
96 trabalhos que vem sendo desenvolvidos pelo Comitê. Terminadas as discussões,
97 a reunião encerrou-se às dezesseis horas e trinta e dois minutos. Sendo que nada
98 mais tenho a acrescentar, eu, Caroline Ramos de Proença, Técnica
99 Administrativa, do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Cubatão, lavrei a
100 presente Ata, cujas assinaturas dos presentes encontram-se registradas no
101 respectivo livro de presenças.

102
103
104


Sandra Eliane Michel
Presidente do CGBH Rio Cubatão